

天津市教育科学规划领导小组办公室

津教科规办〔2022〕08号

2022年度天津市教育科学规划课题申报公告

各有关单位：

经天津市教育科学规划领导小组批准，组织2022年度天津市教育科学规划课题申报，现将有关事项通知如下：

一、课题申报指导思想

2022年度天津市教育科学规划课题申报和评审工作，坚持高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，全面贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神，坚持正确的政治方向、价值取向和学术导向，围绕我市经济社会发展定位，以重大现实问题为主攻方向，以提升市教育科研质量和水平为重点，充分发挥教育科研创新理论、服务决策、指导实践、引导舆论的重要功能，为加快推进天津市教育现代化、建设高质量教育体系、办好人民满意的教育提供有力的智力支持和知识贡献。

申报市教育科学规划课题，要体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，着力推出体现国家水准、天津水平的研究成果，要立足党和国家事业的发展需要，鼓励以天津市教育改革发展中的重大理论或实践问题为主攻方向，突出研究的决策参考价值、

理论创新价值和实践应用价值。重视跨学科综合研究，鼓励区域协同研究。⁸

二、课题申请条件



四、课题申请单位条件

在相关领域具有较雄厚的学术资源和研究实力；设有科研管理的职能部门或上一级科研管理的职能部门；能够提供开展研究工作的必要条件并承诺信誉保证。

五、申报课题的资助额度

国家级科研项目的负责人，当年立项的不能申请同年度天津市教育科学规划课题，申请人及课题组成员同年度不能以内容相同或相近选题申请天津市教育科学规划课题。

4. 不得通过变换责任单位回避前述（1）至（3）条款规定，不得将内容基本相同或相近的申报材料以不同申请人的名义提出申请。

五、其他事项

33

不得同时标注国家基金项目资助字样。

十一、申报二级审核管理制度

一级管理单位为申报者所在区属的幼儿园、普通中小学校、中职学校单位和市直属单位、普通高等学校、高等职业学校、非区属中等职业学校所在单位科研管理部门或院系；二级管理单位为各区教师发展中心、市直属单位、各普通高等学校、高等职业学校、非区属中等职业学校；三级管理单位为市规划办。各级管理机构要加强对课题申报工作的组织和指导，严格审核申报资格、前期研究成果的真实性、课题组的研究实力和必备条件等，签署

明确意见。各级科研管理部门不得收取任何申报评审费用。市规划办不直接受理个人申报。

八、限额申报

本年度天津市教育科学规划课题实行限额申报，高校及科研院所限额申报 15 项，高职院校限额申报 10 项，中职院校限额申报 3 项，直属单位限额申报 5 项，各区教师发展中心限额申报 11 项。请各二级管理单位组织申报人积极申报，认真审核，用足、用好申报数额。

九、其他相关要求

1. 贯彻落实中央《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》，申请人应如实填写申请材料，保证没有知识产权争议，不得有违背科研诚信要求的行为。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的，一经发现查实，取消 5 年申报资格；如获立项即予撤项并通报批评。凡在课题申报和评审中发现严重违规违纪行为的，除按规定进行处理外，均被列入不良科研信用记录。

2. 本年度只设重大课题和重点课题指南，其他类别课题不另

说明，避免引起歧义。

以公布。

4. 所有申报课题将通过资格审查和专家匿名评审等程序。专家评审采用《活页》匿名方式，《活页》论证字数不超过7000字，要按《活页》中规定的方式列出前期相关研究成果。课题评审坚持公平、公正原则，保证质量，宁缺毋滥。中小学和幼儿园申请人申报课题，实行“单列单评”。

5. 课题申报单位要着力提高申报质量，适当控制申报数量，特别是要减少同类选题重复申报。

十、申报形式与要求

本年度实行网络申报。“天津教育科研管理数据库”中的“课

题申报”系统为本次申报的唯一网络平台，网络申报办法及流程

《申请书》与“二级管理单位审核意见”加盖管理单位公章及负责人签章。以上签章齐全后，全文扫描形成一个PDF文档，跟PDF版本的《活页》一起提交到平台上。

3. 签章齐全的《申请书》与《活页》需经二级管理单位再次审核，此次审核需确认申请人提交的《申请书》签章是否齐全。

4. 各二级管理单位按照限额完成本单位课题申报审核后，需导出《申报汇总表》，加盖单位公章上传至平台。在平台上提交给规划办的所有材料均视为经过各级单位审核同意的文本。

5.2 课题的“申报书”、“活页”和“申报汇总表”的填写

5.2.1 申报书填写说明
申报书是项目评审的重要依据，也是项目立项后实施的主要依据。申报书填写质量的高低，直接关系到项目评审的公正性和科学性。因此，申报书填写必须做到内容真实、数据准确、格式规范、重点突出。申报书填写应遵循以下原则：

1. 申报书填写应坚持实事求是的原则，不得弄虚作假、夸大其词。

2. 申报书填写应坚持突出重点的原则，重点突出项目的创新性和应用前景。

3. 申报书填写应坚持规范统一的原则，严格按照申报书填写说明的要求进行填写。

4. 申报书填写应坚持简洁明了的原则，文字表述清晰、逻辑严密。

5. 申报书填写应坚持完整准确的原则，确保申报书内容的完整性和准确性。

6. 申报书填写应坚持保密原则，不得泄露项目评审的相关信息。

7. 申报书填写应坚持诚信原则，不得抄袭、剽窃他人成果。

8. 申报书填写应坚持公开透明原则，接受社会监督。

9. 申报书填写应坚持公平公正原则，不得搞人情、搞关系。

10. 申报书填写应坚持科学严谨原则，数据准确、结论可靠。

11. 申报书填写应坚持注重实效原则，突出项目的实际应用价值。

12. 申报书填写应坚持尊重知识产权原则，不得侵犯他人合法权益。

13. 申报书填写应坚持遵守法律法规原则，不得违反国家法律法规。

14. 申报书填写应坚持遵守学术道德原则，不得搞学术不端。

15. 申报书填写应坚持遵守科研伦理原则，不得违反科研伦理规范。

16. 申报书填写应坚持遵守保密规定原则，不得泄露国家秘密。

17. 申报书填写应坚持遵守外事纪律原则，不得违反外事纪律。

18. 申报书填写应坚持遵守其他相关规定原则，不得违反其他相关规定。

19. 申报书填写应坚持遵守其他相关要求原则，不得违反其他相关要求。

20. 申报书填写应坚持遵守其他未尽事宜原则，按照其他未尽事宜执行。

21. 申报书填写应坚持遵守其他未尽事宜原则，按照其他未尽事宜执行。

22. 申报书填写应坚持遵守其他未尽事宜原则，按照其他未尽事宜执行。

23. 申报书填写应坚持遵守其他未尽事宜原则，按照其他未尽事宜执行。

24. 申报书填写应坚持遵守其他未尽事宜原则，按照其他未尽事宜执行。